

MOTIVAČNÍ PROGRAM PRO OBCE
zapojené do systému zpětného odběru elektrozařízení,
provozovaného společností ELEKTROWIN a.s.
2024



ÚČEL

Hlavním účelem Motivačního programu pro obce je finančně přispět na uvedení místa zpětného odběru do souladu s § 3, odst. 3 a 4 vyhlášky 16/2022 Sb. o podrobnostech nakládání s některými vybranými výrobky (dále jen „vyhláška“) a dodržení podmínek provozovatele místa zpětného odběru stanovených v § 17, odst. 2, písm. b), c), d) a e) zákona č. 542/2020 Sb. o výrobcích s ukončenou životností (dále jen „zákon“) pro odpadní elektrozařízení předané do systému zpětného odběru provozovaném provozovatelem kolektivního systému společností ELEKTROWIN a.s. podle § 17, odst. 2, písm. a) na základě smlouvy o využití obecního systému odpadového hospodářství a zajištění zpětného odběru elektrozařízení uzavřené v souladu s § 16, odst. 1 (dále jen „smlouva“), a to zejména na:

1. zabezpečení odpadních elektrozařízení na místě zpětného odběru vytvořeného na základě uzavřené smlouvy tak, aby bylo zabráněno přístupu neoprávněných osob, poškození a krádežím odpadních elektrozařízení, nebo jejich součástí
2. vybudování, nebo zpevnění plochy pro umístění zpětně odebraných odpadních elektrozařízení, případně umístěných sběrných prostředků, a zajištění nepropustnosti při úniku nebezpečných látek
3. zakrytí umístěných zpětně odebraných odpadních elektrozařízení s obsahem nebezpečných látek

Cílem Motivačního programu je také

4. zajištění kompletnosti zpětně odebíraných spotřebičů,
5. zvýšení množství zpětně odebíraných spotřebičů,
6. bezpečnost sběrných míst a jejich obsluhy při manipulaci s odpadním elektrozařízením a
7. zvýšení informovanosti obyvatel o správném nakládání s elektrospotřebiči.

ZÁKLADNÍ PODMÍNKY

1. Maximální celkový objem finančních prostředků poskytovaných společností ELEKTROWIN a.s. v rámci Motivačního programu v roce 2024 jsou 2 000 000 Kč, z toho maximální celkový objem finančních prostředků poskytovaných na zvýšení informovanosti je 200 000 Kč.
2. ELEKTROWIN a.s. je oprávněn ukončit Motivační program po vyčerpání maximálního objemu finančních prostředků dle bodu 1 těchto základních podmínek, případně objem finančních prostředků navýšit či snížit.
3. Motivační program je určen pouze pro obce, které mají se společností ELEKTROWIN a.s. jako provozovatelem kolektivního systému uzavřeno Smlouvu o využití obecního systému odpadového hospodářství a zajištění zpětného odběru elektrozařízení. Žádost podává vždy smluvní obec, ale příjemcem částky může být i provozovatel místa zpětného odběru, a to na základě určení příslušnou smluvní obcí.

4. Obce mají v rámci tohoto programu do částky uvedené v bodě 1 těchto základních podmínek možnost vybavit sběrné místo/sběrná místa uzavřeným, uzamykatelným shromažďovacím prostředkem na velké spotřebiče a chlazení zpětně odebrané dle příslušné smlouvy uzavřené se společností ELEKTROWIN a.s., pořízeným podle vzoru a za podmínek uvedených v příloze č. 2 tohoto Motivačního programu.
5. Žádost o vyplacení odměny v rámci Motivačního programu mohou podávat pouze obce dle bodu 3 těchto základních podmínek.
6. Na odměnu nemá obec nárok automaticky, o financování pořízeného předmětu z tohoto programu rozhoduje společnost ELEKTROWIN a.s., především s ohledem na splnění jeho účelu a dodržení zde uvedených podmínek.
7. Žádost o vyplacení odměny mohou obce dle bodu 3 těchto základních podmínek podat v roce 2024:
 - a) dvakrát za předpokladu, že základní kritéria uvedená v příloze č. 1 článku 2 bodě 1, případně podmínky pořízení dle přílohy č. 2, budou splněny v odlišných kalendářních čtvrtletích a že žadatel při uplatnění druhé žádosti o vyplacení odměny splní další, jiný z předmětů podpory uvedených v příloze č. 1 článku 2 bodě 2., než které bylo součástí první žádosti podané v roce 2024 nebo součástí čerpání odměny z Motivačního programu v předchozích letech.
 - b) jednou v případě, kdy obec splnila základní kritéria v příloze č. 1 článku 2 bodě 1 ve dvou odlišných kalendářních čtvrtletích roku 2024 a nečerpala v roce 2024 ještě žádnou odměnu z tohoto Motivačního programu; v tomto případě může obec požádat o čerpání součtu odměn odpovídajících splněným kritériím dle přílohy č. 1. článku 2 bodu 1, a to na pořízení jednoho, tomuto součtu odpovídajícího předmětu podpory dle přílohy č. 1 článku 2 bodu 2.
8. Společnost ELEKTROWIN a.s. stanoví maximální limit vyplacených odměn pro jednu obec takto:

obec s počtem obyvatel	maximální vyplacená částka za pořízení předmětu podpory za 5 předchozích let a rok 2024	maximální vyplacená částka na informovanost za 5 předchozích let a rok 2024
do 2000	50 000 Kč	50 000 Kč
2001-5000	150 000 Kč	150 000 Kč
5001-20000	200 000 Kč	200 000 Kč
20001-100000	250 000 Kč	250 000 Kč
nad 100 000	300 000 Kč	300 000 Kč

9. Žádosti o vyplacení odměny za rok 2024 je možné podat nejpozději do 60 dní po skončení příslušného čtvrtletí, za které je žádost podávána, kromě žádosti za čtvrté čtvrtletí, která se podává nejpozději do 23. ledna 2024.
 Žádosti podávané za dvě čtvrtletí podle bodu 7 b) těchto základních podmínek, musí být podány nejpozději do 60 dní po ukončení pozdějšího čtvrtletí, za které je žádost podávána nebo do 24. ledna 2025, pokud tímto pozdějším čtvrtletím je čtvrté čtvrtletí. Při marném uplynutí zde uvedených lhůt pro podání žádosti o vyplacení odměny, oprávnění nárokovat přiznání odměny zaniká.
 Uvedené lhůty platí i pro dodání všech požadovaných podkladů (viz bod 13 a 14 těchto podmínek) pro schválení žádosti a vyplacení finančních prostředků, přičemž žádost a podklady není nutné dodat ve stejný den.
10. Předmět podpory nesmí být pořízen z finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačního titulu OPŽP nebo jiného programu.
11. V případě, že bude pořizovací cena předmětu podpory nižší, než je příslušná odměna, je provozovatel kolektivního systému oprávněn výši odměny zkrátit na pořizovací cenu doloženého předmětu podpory.
12. Při splnění příslušných základních kritérií dle přílohy č. 1 článku 2 bodu 1 může obec požádat o vyplacení odměny, a to v příslušné kategorii dle přílohy č. 1 článku 2 bodu 1; příslušná odměna bude obci přiznána za předpokladu, že nebyl v době podání žádosti vyčerpán finanční limit dle bodu 1 těchto základních podmínek.
13. Podmínkou vyplacení odměny za pořízení předmětu podpory je předložení žádosti na předepsaném formuláři z IS RECOS podepsané odpovědným pracovníkem, doložení dokladu prokazujícího pořízení příslušného předmětu podpory dle přílohy č. 1 článku 2 bodu 2 a fotodokumentace tohoto pořízeného předmětu v elektronické podobě vložená do formuláře žádosti v IS RECOS, nebo zasláná e-mailem na adresu tana.modlova@elektrowin.cz. Doporučujeme žadatelům, konzultovat se

zástupcem společnosti ELEKTROWIN a.s. před podáním předmět, který je obsahem podpory. Odměna za pořízený předmět, který neodpovídá účelu Motivačního programu, nebude žadateli přiznána.

14. Podmínkou vyplacení odměny na podporu informovanosti je přílohy rozpočtu dle kalkulátoru dostupného na webové adrese www.elektrowin.cz/motivacni-program.html, nebo popis projektu - netypizovaného způsobu podpory včetně anotace, cílů, harmonogramu a cenového rozpočtu, termínů a celkových nákladů na projekt k žádosti vložené do IS RECOS a jeho schválení příslušnou odpovědnou osobou za společnost ELEKTROWIN a.s.
15. Obec je povinna předmět podpory dle přílohy č. 1 článku 2 bodu 2, pořízený v rámci motivačního programu, užívat výhradně za účelem zajištění zpětného odběru odpadních elektrozařízení pro společnost ELEKTROWIN a.s., a to po celou dobu platnosti smlouvy nebo Smlouvy o umístění a provozování kontejnerů uzavřené mezi obcí a společností ELEKTROWIN a.s. Bude-li kontrolou, provedenou společností ELEKTROWIN a.s. během čtyř let v případě plnění z motivačního programu dle přílohy č. 1 nebo osmi let v případě plnění z motivačního programu dle přílohy č. 2 od vyplacení odměny, zjištěno, že obec předmět podpory neužívá nebo neužívá výhradně jen pro potřeby zpětného odběru odpadních elektrozařízení pro společnost ELEKTROWIN a.s., je obec povinna vrátit společnosti ELEKTROWIN a.s. vyplacenou odměnu v plné výši. Pokud dojde k ukončení smlouvy ve výše uvedených lhůtách, je obec povinna vrátit alikvotní část¹ odměny. V případě, že k ukončení smlouvy došlo z důvodu podstatného porušení smluvních povinností ze strany obce, je obec povinna vrátit odměnu z motivačního programu v plné výši.
16. Za nedodržení podmínky dle bodu 15. se nepovažuje zásah vyšší moci nebo vandalismus, pokud bude doložen příslušným policejním protokolem.
17. Obec, které bude přiznána odměna z Motivačního programu 2024, je povinna umístit, dle charakteru pořízeného předmětu podpory, veřejně viditelné označení, dodané společností ELEKTROWIN a.s., informující, že tento předmět podpory byl pořízen z finančních prostředků nebo s finančním příspěvkem společnosti ELEKTROWIN a.s. z programu Motivační program, a to dle pokynů společnosti ELEKTROWIN a.s. Obec je také povinna zveřejnit výši odměny a účel jejího použití ve zpravodaji nebo na svých webových stránkách, kde zároveň uvede, že odměna je čerpána z Motivačního programu společnosti ELEKTROWIN a.s.
18. Obec, které bude vyplacena odměna z Motivačního programu 2024, dává souhlas společnosti ELEKTROWIN a.s. k tomu, aby tato dle svých potřeb zveřejnila údaje v rozsahu – název obce, předmět podpory pořízený z motivačního programu společnosti ELEKTROWIN a.s., výše částky, která byla na pořízení předmětu podpory z motivačního programu čerpána.
19. V přílohách jsou stanoveny bližší podmínky čerpání odměny. Podmínky jsou vyhodnocovány pracovníky ELEKTROWIN a.s. nejpozději do 20 dní po ukončení každého čtvrtletí, kdy jsou v IS RECOS/Sběrná síť/ Motivační program/Nároky mot. programu, zpřístupněny informace o nárokové částce pro každou obec.
20. Obec podává žádost prostřednictvím formuláře v IS RECOS Sběrná síť/Motivační program/podat žádost, do kterého je povinna vyplnit požadované údaje, vytisknout, podepsat a spolu s povinnými přílohami naskenované vložit do formuláře žádosti v IS RECOS, nebo zaslat e-mailem na adresu tana.modlova@elektrowin.cz. Bližší postup stanoví jednotlivé přílohy.
21. Žadatel podpisem žádosti potvrzuje, že souhlasí s podmínkami motivačního programu a tyto se zavazuje respektovat.

PŘÍLOHY

Přílohy stanoví bližší podmínky žádosti. Příslušnou žádost je nutné vyplnit v IS RECOS v záložce Sběrná síť/Motivační program/podat žádost, vyplnit požadované údaje, vytisknout, podepsat a spolu s povinnými přílohami naskenované vložit do formuláře žádosti v IS RECOS, nebo zaslat e-mailem na adresu tana.modlova@elektrowin.cz. Podmínky jsou automaticky vyhodnocovány po ukončení čtvrtletí

Příloha č. 1: Podmínky vyplacení odměny na podporu zajištění a zvýšení zpětného odběru elektrozařízení v roce 2024 na základě splnění kritérií.

Příloha č. 2: Podmínky vyplacení odměny na podporu zajištění a zvýšení zpětného odběru elektrozařízení v roce 2024 na základě uzavření smlouvy se společností ELEKTROWIN a.s.

¹ Odpovídající část úměrná době od čerpání odměny do doby ukončení smlouvy ve lhůtách v bodě uvedených s ohledem na stanovenou dobu použitelnosti

Příloha č. 1

Podmínky vyplacení odměny na podporu zajištění a zvýšení zpětného odběru elektrozařízení v roce 2024 na základě splnění kritérií

Článek 1.

IDENTIFIKACE ŽADATELE

Údaje ve formuláři v IS RECOS jsou automaticky vyplněny na základě přihlašovacích údajů uživatele. Do formuláře je třeba upřesnit:

- 1) Příjemce (obec nebo provozovatel sběrného místa)
- 2) Adresa sběrného dvora, kterého se žádost týká
- 3) Kontaktní údaje vyplnětele žádosti
- 4) Určení odpovědné osoby za žádost
- 5) Výběr předmětu podpory
- 6) Požadovaná částka
- 7) Případná poznámka

Článek 2.

KRITÉRIA

Základní kritéria jsou podmínky, které musí obec splnit pro získání odměny v příslušné kategorii. Kritéria jsou vyhodnocována po ukončení čtvrtletí automaticky, nárok obce je zobrazen v IS RECOS.

Výše odměny uvedené ve sloupci B jsou podmíněny splněním kritérií přiřazených příslušné kategorii a uvedených ve sloupci D. níže uvedené tabulky.

A. kategorie	B. Výše odměny	C. Bod	D. Obsah
1.	15 000 Kč (bez DPH)/ 10 000 Kč bez DPH obce do 2000 ob.	1	výtěžnost VS i MS ¹ za čtvrtletí podle velikosti obce dle tabulky č. 3 (pro splnění tohoto kritéria je třeba odevzdat stanovené logistické skupiny za čtvrtletí ²)
		2	objednávání prostřednictvím RECOS®
		3	přístupnost MZO i pro poslední prodejce
		4	V případě žádosti o podporu informovanosti (bod 5 části 2 Předmět podpory), zveřejnění článku v rámci programu „Informování obyvatel“ ³ alespoň jednou v předchozím nebo aktuálním roce

2.	20 000 Kč (bez DPH)	1	výtěžnost VS i MS ¹ za čtvrtletí podle velikosti obce dle tabulky č. 3 (pro splnění tohoto kritéria je třeba odevzdat stanovené logistické skupiny za čtvrtletí ²)
		2	objednávání prostřednictvím RECOS®
		3	přístupnost MZO i pro poslední prodejce
		4	závěr provedené kontroly - bez závad
		5	V případě žádosti o podporu informovanosti (bod 5 části 2 Předmět podpory), zveřejnění článku v rámci programu „Informování obyvatel“ ³ alespoň jednou v předchozím nebo aktuálním roce

¹ VS a MS – označení logistických skupin - velké spotřebiče (vyjma chlazení) a malé spotřebiče

² Nejpozději koncem čtvrtletí, za které obec žádá o vyplacení motivační podpory, **musí být u žadatele svezeny logistické skupiny chlazení, velké a malé spotřebiče**, vyjma obcí, které uzavřely smlouvu pouze na sběr malých spotřebičů, do stacionárních kontejnerů.

³ více na www.elektrowin.cz/inzerce.html

3.	30 000 Kč (bez DPH)	1	výtěžnost VS i MS ¹⁾ za čtvrtletí podle velikosti obce dle tabulky č. 3 (pro splnění tohoto kritéria je třeba odevzdat stanovené logistické skupiny za čtvrtletí ²⁾)
		2	objednávání prostřednictvím RECOS®
		3	přístupnost MZO i pro poslední prodejce
		4	závěr provedené kontroly - bez závad
		5	V případě žádosti o podporu informovanosti (bod 5 části 2 Předmět podpory), zveřejnění článku v rámci programu „Informování obyvatel“ ³⁾ alespoň jednou v předchozím nebo aktuálním roce

4.	50 000 Kč (bez DPH)	1	výtěžnost VS i MS ¹⁾ za čtvrtletí podle velikosti obce dle tabulky č. 3 (pro splnění tohoto kritéria je třeba odevzdat stanovené logistické skupiny za čtvrtletí ²⁾)
		2	objednávání prostřednictvím RECOS®
		3	přístupnost MZO i pro poslední prodejce
		4	závěr provedené kontroly - bez závad
		5	V případě žádosti o podporu informovanosti (bod 5 části 2 Předmět podpory), zveřejnění článku v rámci programu „Informování obyvatel“ ³⁾ alespoň jednou v předchozím nebo aktuálním roce

2. Předmět podpory:

Označení	
Zabezpečení (Zab)	elektronické nebo mechanické ¹⁾ zabezpečení sběrného dvora (včetně PC), ve kterém jsou zpětně odebírána, nebo prostoru, ve kterém jsou uchovávána odpadní elektrozařízení na základě smlouvy, pořízené v roce 2023 nebo 2024
Uzamykatelný prostředek (Uz)	uzavřený, uzamykatelný shromažďovací prostředek, hala/budova na zpětně odebraná odpadní elektrozařízení dle smlouvy podle vzoru uvedeném v příloze č. 2 písm. B., pořízený v roce 2023 nebo 2024 obcemi (provozovateli míst zpětného odběru), které nemají uzavřenu Smlouvu o umístění a provozování kontejnerů
Zpevnění plochy (Plo)	vybudování nepropustné skladovací plochy pro shromažďování zpětně odebraných odpadních elektrozařízení včetně zajištění nepropustnosti při úniku nebezpečných látek v souladu s požadavky § 3, odst. 4 vyhlášky, rozšíření místa zpětného odběru (zpevnění plochy, vybudování nového prostoru) provedeného v roce 2023 nebo 2024
Nákup manip. techniky (Man)	nákup manipulační techniky, nákup mobilní nájzdové plošiny k Wintejneru, pořízené v roce 2023 nebo 2024
Informovanost (Inf)	příspěvek na akce zaměřené na podporu informovanosti o zpětném odběru (kampaně, výroby informačních materiálů apod.) a zvýšení zpětného odběru elektro-zařízení pro cílovou skupinu: občané daného regionu, školy, obce, poslední prodejci

3. výtěžnost VS a MS za čtvrtletí (kg/obyvatele)

velikost obce	10 000 Kč	15 000 Kč	20 000 Kč	30 000 Kč	50 000 Kč
do 2000 obyvatel	nad 5,01	-	-	-	-
od 2001 - 5000 obyvatel	-	0,71-1,8	1,81-3,0	3,01-4,8	nad 4,81
od 5001 - 20 000 obyvatel	-	0,51-1,5	1,51-2,5	2,51-3,5	nad 3,51
od 20 001 - 100 000 obyvatel	-	0,41-1,3	1,31-2,3	2,31-3,3	nad 3,31
nad 100 000 obyvatel	-	0,11-0,2	0,21-0,5	0,51-1	nad 1,01

Článek 3.

POSTUP V PŘÍPADĚ PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PŘÍSPĚVEK NA PODPORU INFORMOVANOSTI

¹⁾ Mechanickým zabezpečením se rozumí takové opatření, které znemožní přístup neoprávněných osob ke zpětně odebraným elektrozařízením; mechanickým zabezpečením se také rozumí zvýšení úrovně stávajícího zabezpečení (např. instalace ostatného drátu ke stávajícímu oplocení)

1. Na webové stránce www.elektrowin.cz/motivacni-program.html je k dispozici XLS soubor s kalkulátorem pro výpočet ceny **typizovaných způsobů podpory** včetně kontaktu na agenturu. Je nezbytné dopředu ověřit možnost konání v požadovaném termínu, případně domluvit jiný možný termín.
2. V případě **netypizovaných způsobů podpory** zpracuje žadatel vlastní projekt, a to včetně anotace, cílů, harmonogramu a cenového rozpočtu.
3. Žadatel v IS RECOS vyplní a vygeneruje Žádost o vyplacení odměny z Motivačního programu, a podepsanou, naskenovanou žádost spolu s povinnými přílohami vloží do formuláře žádosti v IS RECOS, nebo zašle e-mailem na adresu tana.modlova@elektrowin.cz.
4. Nejpozději do 14 dní od ukončení termínu pro podávání žádostí dle bodu 8 Základních podmínek obdrží žadatel vyjádření společnosti ELEKTROWIN a.s. zda byla žádost schválena, popř. její požadavky na doplnění poskytnutých informací.
5. Předpokladem vyplacení odměny na podporu informovanosti je schválení žádosti odpovědnou osobou společnosti ELEKTROWIN a.s. a zaslání Protokolu o schválení žádosti s pokyny pro fakturaci.
6. Veškerá další komunikace probíhá mezi žadatelem a právním subjektem pověřeným realizací projektu (Příjemce), kterého žadatel v Žádosti uvedl (objednávka, realizace, fakturace).

Článek 4. Přílohy žádosti

Povinné přílohy k žádosti vystavené prostřednictvím IS RECOS:

1. doklad o pořízení předmětu podpory (faktura, dodací list apod.), v případě čerpání netypizovaného předmětu podpory v rámci informační kampaně doplněný o vlastní zhodnocení.
2. fotodokumentace pořízeného předmětu podpory vložená do IS RECOS, nebo zasláná adresu sber@elektrowin.cz

Příloha č. 2

Podmínky vyplacení odměny na podporu zajištění a zvýšení zpětného odběru elektrozařízení v roce 2024 na základě uzavření smlouvy se společností ELEKTROWIN a.s.

Článek 1.

Podmínky pro pořízení:

„uzavřený, uzamykatelný shromažďovací prostředek na velké spotřebiče nebo chlazení zpětně odebrané dle smlouvy uzavřené se společností ELEKTROWIN a.s.“

1. Obec/žadatel pořídí uzavřený, uzamykatelný shromažďovací prostředek umístěný na zpevněné ploše, podle vzoru níže,
2. ELEKTROWIN a.s. přispěje na pořízený shromažďovací prostředek maximální částkou 25 000 Kč bez DPH.
3. Minimální počet obyvatel v obci žádající o odměnu za pořízení tohoto shromažďovacího prostředku je 2001.
4. ELEKTROWIN a.s. zašle Protokol o vyhodnocení žádosti a v případě kladného stanoviska bude protokol obsahovat výzvu obci k vystavení faktury na příslušnou částku odpovídající pořizovací ceně shromažďovacího prostředku s omezením dle bodu 1 těchto podmínek, splatnost této faktury musí být minimálně 30 dní.
5. Obec/žadatel je povinna vybavit shromažďovací prostředek visacím zámkem.
6. Obec/žadatel se zavazuje udržovat kontejnery v řádném stavu tak, aby tyto sloužily svému účelu – shromažďování a uložení elektrozařízení zpětně odebraného v souladu se Smlouvou o zpětném odběru uzavřenou se společností ELEKTROWIN a.s..

Příklad:

